

Service de base			
<b>1</b>	<b>Limite de poids maximale</b>		
1.1	Colis de surface (kg)	30	
1.2	Colis-avion (kg)	30	
<b>2</b>	<b>Dimensions maximales admises</b>		
2.1	Colis de surface		
2.1.1	2m x 2m x 2m (ou 3m somme de la longueur et du plus grand pourtour)	Oui	
2.1.2	1.5m x 1.5m x 1.5m (ou 3m somme de la longueur et du plus grand pourtour)	Non	
2.1.3	1.05m x 1.05m x 1.05m (ou 2m somme de la longueur et du plus grand pourtour)	Non	
2.2	Colis-avion		
2.2.1	2m x 2m x 2m (ou 3m somme de la longueur et du plus grand pourtour)	Non	
2.2.2	1.5m x 1.5m x 1.5m (ou 3m somme de la longueur et du plus grand pourtour)	Oui	
2.2.3	1.05m x 1.05m x 1.05m (ou 2m somme de la longueur et du plus grand pourtour)	Non	
Services supplémentaires			
<b>3</b>	<b>Acceptation de colis encombrants</b>	Non	
Eléments du service des colis			
<b>5</b>	<b>Echange d'informations par voie électronique</b>		
5.1.1	Utilisation d'un système de suivi et de localisation	Oui	
5.1.2	Données obligatoires transmis		
EMC	Départ du bureau d'échange expéditeur	Oui	
EMD	Arrivée au bureau d'échange de destination	Oui	
EMH	Tentative de distribution/vaine tentative de distribution	Oui	
EMI	Remise finale	Oui	
5.1.3	Données facultatives transmis		
EMA	Dépôt/collecte	Oui	
EMB	Arrivée au bureau d'échange expéditeur	Oui	
EME	Rétention en douane	Oui	
EMF	Départ du bureau de douane/départ du bureau d'échange de destination	Oui	
EMG	Arrivée au bureau de distribution	Oui	
EMJ	Arrivée au bureau d'échange de transit	Oui	
EMK	Départ du bureau d'échange de transit	Oui	
5.1.4	Dépêches transmis		
PREDES V 2.0	Notification préalable des informations concernant les dépêches internationales (poste d'origine)	Oui	
RESDES V 1.1	Informations sur la réception des dépêches (réponse à un message PREDES) (poste de destination)		Oui
5.1.5	Prêt à commencer à transmettre des données aux partenaires qui le veulent		Oui
5.1.6	Autres données transmis		
PRECON	Préavis d'expédition d'un envoi international (poste d'origine)		Oui
RESCON	Réponse à un message PRECON (poste de destination)		Oui
CARDIT	Documents de transport international pour le transporteur (poste d'origine)		Oui
RESBIT	Réponse à un message CARDIT (poste de destination)		Oui
<b>6</b>	<b>Distribution à domicile</b>		
6.1	Première tentative de distribution effectuée à l'adresse physique du destinataire		Non
6.2	En cas d'échec, un avis de passage est laissé au destinataire		
6.3	Destinataire peut payer les taxes ou droits dus et prendre physiquement livraison de l'envoi		Oui
6.4	Il y a des restrictions gouvernementales ou légales vous limitent dans la prestation du service de livraison à domicile.		Non
6.5	Nature de cette restriction gouvernementale ou légale.		
<b>7</b>	<b>Signature attestant l'acceptation du colis</b>		
7.1	Lors de la distribution ou de la remise d'un colis		
7.1.1	la signature de la personne prenant livraison de l'envoi, est obtenue		Oui
7.1.2	données d'une carte d'identité enregistrés		Oui
7.1.3	autre forme d'accusés de réception		Oui
7.1.4	nature de l'accusé de réception		
	Passport, driving permit, voters card, National ID, Employee ID, etc		
7.2	Colis ordinaires		
7.2.1	La signature du destinataire ou d'un mandataire de celui-ci		Oui
7.2.2	La signature d'un mandataire de fait		Oui
7.3	Colis avec valeur déclarée		
7.3.1	La signature du destinataire ou d'un mandataire de celui-ci		Oui
7.3.2	La signature d'un mandataire de fait		Oui
Service des colis avec valeur déclarée			
<b>8</b>	<b>Acceptation de colis de surface avec valeur déclarée</b>		<b>Non</b>
<b>9</b>	<b>Acceptation de colis-avion avec valeur déclarée</b>		<b>Non</b>
<b>10</b>	<b>Mentions utilisées pour la désignation des colis avec valeur déclarée</b>		
10.1	Etiquette rose CP 74		Non

10.2	Etiquette CP 73 et étiquette rose portant la mention « Valeur déclarée »	Non	19.1	Colis-avion	Arrivants Non Partants Non
<b>Service des colis contre remboursement</b>			19.2	Colis avec valeur déclarée	Arrivants Non Partants Non
11.1	<b>Acceptation des colis contre remboursement</b>		<b>20</b>	<b>Envois contenant des matières infectieuses admissibles pour</b>	
11.1.1	A l'expédition	Non	20.1	Colis-avion	Arrivants Non Outbound parcels Non
11.1.2	A la réception	Non	20.2	Colis avec valeur déclarée	Arrivants Non Partants Non
<b>Service de distribution express</b>			<b>Taxes supplémentaires – Douane</b>		
12	<b>Service facultatif de distribution express fournis</b>	<b>Non</b>	<b>21</b>	<b>Colis non passibles de droits de douane</b>	
<b>Colis avec avis de réception</b>			21.1	Seuil au-dessous duquel les colis sont exempts de droits de douane et autres taxes	Oui
13	<b>Acceptation des avis de réception pour</b>		21.2	Montant correspondant à ce seuil	
13.1	Colis ordinaire	Oui		Monnaie locale	UGX. 190000/=
13.2	Colis avec valeur déclarée	Oui		USD	50
<b>Colis francs de taxes et de droits</b>				Commentaires:	
14	<b>Acceptation des colis</b>	<b>Oui</b>		Charges based on Customs rules in Uganda	
<b>Colis fragiles</b>			<b>22</b>	<b>Colis passibles de droits de douane</b>	
15	<b>Acceptation de colis fragile</b>	<b>Oui</b>	22.1	Perception d'une taxe de dédouanement sur les colis soumis à un dédouanement ou à une inspection douanière à l'importation	Non
<b>Service de groupage « Consignments »</b>				Commentaires:	
16	<b>Assurance de groupage « Consignment » sur la base d'accords bilatéraux</b>	<b>Non</b>	<b>23</b>	<b>Perception d'une taxe de dédouanement pour tous les envois déclarés en douane</b>	<b>Non</b>
<b>Service de logistique intégrée</b>				Commentaires:	
17	<b>Assurance d'un service de logistique intégrée sur la base d'accords bilatéraux</b>	<b>Oui</b>	<b>24</b>	<b>Frais administratifs sur les colis soumis à un dédouanement ou à une inspection douanière</b>	<b>Non</b>
<b>Adresses concernant les accords bilatéraux</b>				Commentaires:	
18	<b>Coordonnées de la personne chargée des questions concernant les accords bilatéraux</b>				
Nom:	M. SSEKIDDE ANDREW				
Titre ou Fonction:	HEAD OF BUSINESS SERVICES				
Adresse:	UGANDA POST LIMITED P.O. BOX 7106 KAMPALA.				
Tél:	1: (+256)414252367 2: (+256)414255511				
Fax:	(+256)414346450				
E-mail	assekidde@ugapost.co.ug juwera@ugapost.co.ug				
<b>Matières radioactives et matières infectieuses admissibles</b>			<b>Taxes spéciales – Magasinage</b>		
19	<b>Matières radioactives admissibles pour</b>		<b>25</b>	<b>Taxe de magasinage sur les colis conservés au-delà des délais prescrits ou en cas de renvoi à l'expéditeur ou de réexpédition</b>	<b>Oui</b>
			25.1	Montant de la taxe par jour et par colis	
				Monnaie locale	UGX.1,000

25.2	DTS	0.3	31.4	Remise du colis au guichet du bureau de poste contre paiement immédiat des droits de douane et des taxes	Oui
	Quand la taxe n'est pas journalière, la période considérée est		31.5	Autre	
<b>Taxes de livraison spéciales</b>			Delivery can also be made to the addressee's address on request for a fee after payment of customs duties.		
<b>26</b>	<b>Taxe au moment la livraison des colis</b>	<b>Oui</b>	<b>Period of retention</b>		
26.1	Montant de la taxe		<b>32</b>	<b>Délai de garde applicable aux colis</b>	
	Monnaie locale	UGX.7,000	32.1	Délai normal	2 Month(s)
	DTS	1.50	32.2	Délai exceptionnel	1 Month(s)
<b>Taxes spéciales – Poste restante</b>			<b>33</b>	<b>Délai de garde des colis postaux dont l'arrivée ne peut être notifiée au destinataire ou adressés poste restante</b>	
<b>27</b>	<b>Service de poste restante assuré</b>	<b>Oui</b>	33.1	Délai normal	2 Month(s)
27.1	Montant de la taxe par colis		33.2	Délai exceptionnel	1 Month(s)
	Monnaie locale	UGX.3,000	<b>Colis retenus d'office</b>		
	DTS	0.8	<b>34</b>	<b>Une liste des adresses électroniques des personnes de contact pour les formules de comptables et les bulletins de vérification est temporairement tenue à jour et publiée en dehors des recueils. Veuillez vous référer à la circulaire n° 75/2020 du Bureau international de l'UPU. La personne de contact au Bureau international de l'UPU pour la mise à jour de cette liste est : jean-marc.coeffic@upu.int.</b>	
27.2	Quand la taxe n'est pas par colis, mode de calcul utilisé		Nom du bureau:	Kampala Parcels Office	
<b>Dispositions spéciales – Traitement des envois acceptés à tort</b>			Nom:	M. Muhwezi Daraus	
<b>28</b>	<b>Renvoi des colis aux expéditeurs</b>	<b>Oui</b>	Fonction:	Manager Central Sorting Centre	
<b>Zones de distribution</b>			Adresse:	P.O Box 7106, Kampala, Uganda	
<b>29</b>	Facteurs distribuent les colis		Tél:	1: (+256)414255569 2: (+)	
29.1	à tous les destinataires	Oui	Fax:	(+256)414346450	
29.2	uniquement dans certaines zones	Non	E-Mail:	damuhwezi@ugapost.co.ug gokidi@ugapost.co.ug	
	Commentaires:		<b>Demandes de retrait de colis, de modification ou de correction d'adresse</b>		
<b>Collection</b>			<b>35</b>	<b>Acceptation de demandes de retrait de colis, de modification ou de correction d'adresse</b>	<b>Oui</b>
<b>30</b>	<b>Retrait des colis aux bureaux de poste concernés</b>		35.1	Bureau central (dans le pays de destination) auquel les demandes doivent être adressées	
30.1	toutes les adresses	Oui			
30.2	dans des zones spécifiques uniquement	Non			
	Commentaires:				
<b>Procédures de distribution applicables aux colis passibles de droits de douane et de taxes</b>					
<b>31</b>	<b>Procédure pour la distribution des colis passibles de droits de douane</b>				
31.1	Prise en charge du colis au bureau de douane	Non			
31.2	Livraison du colis à l'adresse du destinataire et perception des droits de douane et des taxes au moment de la livraison	Non			
31.3	Livraison du colis à l'adresse du destinataire après paiement des droits de douane et des taxes	Non			

## Uganda Post Limited

UGA

Nom du bureau:	Kampala Parcels Office	Nom du bureau:	Customer Satisfaction & Quality of Service																																																
Nom:	M. Muhwezi Daraus Jim	Nom:	Mme Nakibuule Josephine																																																
Fonction:	Manager Central Sorting Center	Fonction:	Customer Satisfaction & Quality of Service Officer																																																
Adresse:	P.O. Box 7106, Kampala.	Adresse:	P.O. BOX 7106 KAMPALA. PLOT 35 KAMPALA ROAD.																																																
Tél:	1: (+256)414255569 2: (+)	Tél:	1: (+256)414255511 2: (+)																																																
Fax:	(+256)414346450	Fax:	(+256)414346450																																																
E-Mail:	damuhwezi@ugapost.co.ug mmurungi@ugapost.co.ug	E-Mail:	customercare@ugapost.co.ug damuhwezi@ugapost.co.ug																																																
<b>Dispositions spéciales – Force majeure</b>		Heures d'ouverture du service des réclamations ainsi que les jours de fermeture hebdomadaire de ce service																																																	
<b>36</b>	<b>Acceptation des dispositions en matière de responsabilité en cas de force majeure</b>	<b>Non</b>	<b>Heures d'ouverture (Local)</b>																																																
36.1	Acceptation des dispositions en matière de responsabilité pour les colis avec valeur déclarée à bord de navires et d'aéronefs	Non	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Jour</th> <th>Heures d'ouverture 1</th> <th>Heures d'ouverture 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lundi</td> <td>08:00-13:00</td> <td>14:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Mardi</td> <td>08:00-13:00</td> <td>14:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Mercredi</td> <td>08:00-13:00</td> <td>14:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Jeudi</td> <td>-</td> <td>14:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Vendredi</td> <td>08:00-13:00</td> <td>14:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Samedi</td> <td>09:00-14:00</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Dimanche</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Jour	Heures d'ouverture 1	Heures d'ouverture 2	Lundi	08:00-13:00	14:00-17:00	Mardi	08:00-13:00	14:00-17:00	Mercredi	08:00-13:00	14:00-17:00	Jeudi	-	14:00-17:00	Vendredi	08:00-13:00	14:00-17:00	Samedi	09:00-14:00	-	Dimanche	-	-																								
Jour	Heures d'ouverture 1	Heures d'ouverture 2																																																	
Lundi	08:00-13:00	14:00-17:00																																																	
Mardi	08:00-13:00	14:00-17:00																																																	
Mercredi	08:00-13:00	14:00-17:00																																																	
Jeudi	-	14:00-17:00																																																	
Vendredi	08:00-13:00	14:00-17:00																																																	
Samedi	09:00-14:00	-																																																	
Dimanche	-	-																																																	
36.2	Acceptation des réserves du destinataire ou de l'expéditeur au moment de la livraison	Oui																																																	
<b>Special provisions - Customs declarations</b>																																																			
<b>37</b>	<b>Nombre de déclarations en douane CN 23 requis pour les colis arrivants</b>	<b>3</b>																																																	
37.1	Nombre de déclarations en douane CN 23 requis pour les colis en transit	3																																																	
37.2	Langues dans lesquelles les déclarations en douane CN 23 peuvent être établies																																																		
	Anglais																																																		
<b>Dispositions spéciales – Mode de transmission des documents d'accompagnement</b>																																																			
<b>38</b>	<b>Documents fixés aux colis correspondants</b>	<b>Oui</b>																																																	
38.1	Les documents annexés à la feuille de route	Non																																																	
<b>Service à la clientèle</b>																																																			
<b>39</b>	<b>Système de suivi en ligne fournis</b>	<b>Oui</b>																																																	
39.1	Adresse du site Web pour obtenir des informations concernant les colis <a href="http://www.ugapost.co.ug">http://www.ugapost.co.ug</a>																																																		
39.2	langues dans lesquelles les données de suivi peuvent être obtenues																																																		
	Anglais																																																		
<b>Service aux opérateurs désignés</b>																																																			
<b>40.</b>	<b>Système de réclamations par Internet pour les colis</b>	<b>Oui</b>																																																	
40.1	Coordonnées du bureau chargé du traitement des réclamations concernant les colis postaux																																																		
		Langues Anglais																																																	
		<b>Jours fériés nationaux</b>																																																	
		<b>41.1 Jours fériés nationaux</b>																																																	
		Jours fériés nationaux en 2020																																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mois</th> <th>Date(s)</th> <th>Jours fériés nationaux – Description</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Janvier</td> <td>1</td> <td>Jour du nouvel an</td> </tr> <tr> <td>Janvier</td> <td>26</td> <td>Liberation Day</td> </tr> <tr> <td>Février</td> <td>16</td> <td>Remembrance of Archbishop Janani Luwum</td> </tr> <tr> <td>Mars</td> <td>8</td> <td>International Women's Day</td> </tr> <tr> <td>Avril</td> <td>10</td> <td>Good Friday</td> </tr> <tr> <td>Avril</td> <td>12</td> <td>Easter Sunday</td> </tr> <tr> <td>Avril</td> <td>13</td> <td>Easter Monday</td> </tr> <tr> <td>Mai</td> <td>1</td> <td>International Labour Day</td> </tr> <tr> <td>Juin</td> <td>3</td> <td>Uganda Martyrs Day</td> </tr> <tr> <td>Mai</td> <td>25</td> <td>Eid-al-Fitr</td> </tr> <tr> <td>Juin</td> <td>9</td> <td>National Heroes Day</td> </tr> <tr> <td>Juillet</td> <td>31</td> <td>Eid-ul-adha</td> </tr> <tr> <td>Octobre</td> <td>9</td> <td>Uganda's Independence Day</td> </tr> <tr> <td>Décembre</td> <td>25</td> <td>Christmas Day</td> </tr> <tr> <td>Décembre</td> <td>26</td> <td>Boxing Day</td> </tr> </tbody> </table>		Mois	Date(s)	Jours fériés nationaux – Description	Janvier	1	Jour du nouvel an	Janvier	26	Liberation Day	Février	16	Remembrance of Archbishop Janani Luwum	Mars	8	International Women's Day	Avril	10	Good Friday	Avril	12	Easter Sunday	Avril	13	Easter Monday	Mai	1	International Labour Day	Juin	3	Uganda Martyrs Day	Mai	25	Eid-al-Fitr	Juin	9	National Heroes Day	Juillet	31	Eid-ul-adha	Octobre	9	Uganda's Independence Day	Décembre	25	Christmas Day	Décembre	26	Boxing Day
Mois	Date(s)	Jours fériés nationaux – Description																																																	
Janvier	1	Jour du nouvel an																																																	
Janvier	26	Liberation Day																																																	
Février	16	Remembrance of Archbishop Janani Luwum																																																	
Mars	8	International Women's Day																																																	
Avril	10	Good Friday																																																	
Avril	12	Easter Sunday																																																	
Avril	13	Easter Monday																																																	
Mai	1	International Labour Day																																																	
Juin	3	Uganda Martyrs Day																																																	
Mai	25	Eid-al-Fitr																																																	
Juin	9	National Heroes Day																																																	
Juillet	31	Eid-ul-adha																																																	
Octobre	9	Uganda's Independence Day																																																	
Décembre	25	Christmas Day																																																	
Décembre	26	Boxing Day																																																	

## Jours fériés nationaux en 2021

Mois	Date(s)	Jours fériés nationaux – Description
Janvier	1	Jour du nouvel an
Janvier	14	Election of President and Members of Parliament
Janvier	15	Election of President and Members of Parliament
Janvier	20	Election of Mayors and LC5 Chairpersons
Janvier	26	Liberation Day
Février	16	Remembrance of Archbishop Janani Luwum
Mars	8	International Women's Day
Avril	2	Good Friday
Avril	4	Easter Sunday
Avril	5	Easter Monday
Mai	1	International Labour Day
Mai	13	Eid-al-Fitr
Juin	3	Martyrs Day
Juillet	20	Eid-al-adha
Octobre	9	Uganda's Independence Day
Décembre	25	Christmas Day
Décembre	26	Boxing Day

## Jours fériés régionaux/locaux

## 41.2 Jours fériés régionaux/locaux

Jours fériés régionaux/locaux en

Mois	Date(s)	Jours fériés régionaux/locaux – Localités et description
------	---------	--

## Annulation des droits

## 42 Annulation des droits quand ils concernent

42.1	Renvoi du colis à l'expéditeur	Oui
42.2	Réexpédition du colis vers une tierce partie	Oui
42.3	Abandon du colis par l'expéditeur	Oui
42.4	Perte ou destruction du colis	Oui
42.5	Spoliation ou avarie du colis	Oui

## Réexpédition à l'intérieur du pays de destination

43.1	Réexpédition effectuée en l'absence de demande de la part de l'expéditeur ou du destinataire	Non
43.2	Perception de frais en cas de réexpédition	Oui
43.3	Montant des frais de réexpédition (DTS)	0.3

Commentaires:

## Dispositions diverses – Exploitation du service des colis

44.1	Service des colis exploité par votre opérateur postal désigné	Oui
44.2	Service des colis exploité par une ou plusieurs entreprises de transport	Non
44.3	Prestation du service des colis sur l'ensemble du territoire national	Oui

Codes postaux	Localités

## Bureau(x) d'échange chargé(s) du traitement des colis

## 45 Coordonnées des bureaux d'échange chargés du traitement des colis postaux

Nom du bureau: KAMPALA PARCELS OFFICE  
 Code CTCI: UGKLAB  
 Nom: M. Muhwezi Daraus  
 Fonction: Manager Central Sorting Centre  
 Adresse: P.O Box 7106, Kampala, Uganda  
 Tél: 1: (+256)414255569  
 2: (+256)  
 Fax: (+256)414346450  
 E-Mail: damuhwezi@ugapost.co.ug  
 mmurungi@ugapost.co.ug

Heures d'ouverture du service et le ou les jours d'ouverture du bureau d'échange pendant la semaine

## Heures d'ouverture (Local)

Jour	Heures d'ouverture 1	Heures d'ouverture 2
Lundi	08:00-13:00	14:00-17:00
Mardi	08:00-13:00	14:00-17:00
Mercredi	08:00-13:00	14:00-17:00
Jeudi	08:00-13:00	14:00-17:00
Vendredi	08:00-13:00	14:00-17:00
Samedi	09:00-14:00	-
Dimanche	-	-

Observations/commentaires:

## Normes de distribution

46-47 Voir les annexes.

## Code à barres

48 Modèle de code à barres apposé sur la totalité des colis postaux internationaux sortants.



**CP000070165UG**

**Normes de distribution - Colis-avion**

Nom du BE KAMPALA PARCELS OFFICE

Code CTCI UGKLAB

Téléphone (+256)414255569

Télécopie (+256)414346450

Horaires de fonctionnement Mon-Fri: 08:00 - 17:00; Sat: 09:00 - 14:00; Sun: Closed

De l'aéroport de destination au destinataire

Arrivée à l'aéroport		Jours de distribution par zone		
Jour	Heures	Zone 1	Zone 2	Zone 3
Lundi	00:00 - 06:00	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Lundi	06:01 - 23:59	Jeudi	Vendredi	Lundi+1
Mardi	00:00 - 06:00	Jeudi	Vendredi	Lundi
Mardi	06:01 - 23:59	Vendredi	Lundi	Mardi+1
Mercredi	00:00 - 06:00	Vendredi	Lundi	Mardi
Mercredi	06:01 - 23:59	Lundi	Mardi	Mercredi+1
Jeudi	00:00 - 06:00	Lundi	Mardi	Mercredi
Jeudi	06:01 - 23:59	Mardi	Mercredi	Jeudi+1
Vendredi	00:00 - 06:00	Mardi	Mercredi	Jeudi
Vendredi	06:01 - 23:59	Mercredi	Jeudi	Vendredi+1
Samedi	00:00 - 23:59	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Dimanche	00:00 - 23:59	Mercredi	Jeudi	Vendredi

## Définition des zones

## Zone 1:

Codes postaux	Villes
	Kampala GPO and branch offices

## Zone 2:

Codes postaux	Villes
	Upcountry main offices

## Zone 3:

Codes postaux	Villes
	Upcountry mini offices

Arrivée au bureau d'échange: 12:30

**Temps de dédouanement:** Sur la réponse du client à l'avis de réception

Envois passibles de droits de douane:	3 days
Envois non passibles de droits de douane:	2 Days

**Observations:**



**Normes de distribution - Colis de surface**

Nom du BE KAMPALA PARCELS OFFICE

Code CTCI UGKLAB

Téléphone (+256)414255569

Télécopie (+256)414346450

Horaires de fonctionnement Mon-Fri: 08:00 - 17:00; Sat: 09:00 - 14:00; Sun: Closed

De l'aéroport/port/BE de destination au destinataire

Arrivée à l'aéroport		Jours de distribution par zone		
Jour	Heures	Zone 1	Zone 2	Zone 3
Lundi	00:00 - 06:00	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Lundi	06:01 - 23:59	Jeudi	Vendredi	Lundi+1
Mardi	00:00 - 06:00	Jeudi	Vendredi	Lundi
Mardi	06:01 - 23:59	Vendredi	Lundi	Mardi+1
Mercredi	00:00 - 06:00	Vendredi	Lundi	Mardi
Mercredi	06:01 - 23:59	Lundi	Mardi	Mercredi+1
Jeudi	00:00 - 06:00	Lundi	Mardi	Mercredi
Jeudi	06:01 - 23:59	Mardi	Mercredi	Jeudi+1
Vendredi	00:00 - 06:00	Mardi	Mercredi	Jeudi
Vendredi	06:01 - 23:59	Mercredi	Jeudi	Vendredi+1
Samedi	00:00 - 23:59	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Dimanche	00:00 - 23:59	Mercredi	Jeudi	Vendredi

## Définition des zones

## Zone 1:

Codes postaux	Villes
	Kampala GPO and branch offices

## Zone 2:

Codes postaux	Villes
	Upcountry main offices

## Zone 3:

Codes postaux	Villes
	Upcountry mini offices

Arrivée au bureau d'échange: 12:30

**Temps de dédouanement:** Sur la réponse du client à l'avis de réception

Envois passibles de droits de douane: 3 days

Envois non passibles de droits de douane: 2 days

**Observations:**

Dernière date de validation: Da V1 01/11/2020